

Mitarbeiter Prüfmittelverwaltung (m/w)

Ihre Tätigkeit:

- Wareneingangskontrolle der Prüfmittel
- Verwaltung der Prüfmittel sowie Vergabe von Identnummern und Eingabe in das Prüfmittelsystem
- Ausgabe von Prüfmitteln
- Prüfen von diversen Prüfmitteln
- Überwachung der Prüfmittel (Ablaufdatum), dann fällige Prüfmittel zur Überprüfung einziehen
- Kalibrieren der Prüfmittel
- Prüfmittelplanung und -beschaffung

Ihre Qualifikationen:

- Technische Berufsausbildung vorzugsweise zum Messtechniker
- Berufserfahrung im Automotiven Umfeld
- Fertigungstechnisches Wissen
- Sicherer Umgang mit MS Office Produkten
- Kommunikationsfähigkeit mit internen und externen Partnern
- Englischkenntnisse wünschenswert
- Babtec Kenntnisse wären ideal

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!